

UBND TỈNH GIA LAI
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ
PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1983 /SNNPTNT-VPNTM
V/v đề nghị triển khai đánh giá, phân hạng sản
phẩm OCOP theo Bộ Tiêu chí do Thủ tướng
Chính phủ ban hành

Gia Lai, ngày 29 tháng 8 năm 2019

Kính gửi:

- Các Sở, ban ngành là thành viên Ban chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc Ban hành Bộ Tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm. Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn đề nghị các Sở, ban ngành là thành viên Ban chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Phổ biến Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc Ban hành Bộ Tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm đến các phòng ban, chuyên môn liên quan, các doanh nghiệp, hợp tác xã, tổ hợp tác, các cơ sở sản xuất... tham gia Chương trình OCOP để triển khai thực hiện.

2. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố đã nhận Công văn số 1397/SNNPTNT-VPNTM ngày 26/6/2019 về việc hướng dẫn một số nội dung triển khai thực hiện chương trình OCOP trên địa bàn tỉnh Gia Lai. Hiện nay, Thủ tướng chính phủ đã ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm tại Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn hướng dẫn sửa đổi, bổ sung một số nội dung tại Công văn hướng dẫn số 1397/SNNPTNT-VPNTM ngày 26/6/2019, cụ thể như sau:

2.1. Tại điểm 2.2 Khoản 2 Công văn số 1397/SNNPTNT-VPNTM ngày 26/6/2019 về nội dung đánh giá sản phẩm, đề nghị sử dụng Bộ Tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm theo Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ ban hành (cụ thể tại Phụ lục III kèm theo Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ)

2.2. Tại Khoản 3 Công văn số 1397/SNNPTNT-VPNTM ngày 26/6/2019 về Hội đồng đánh giá sản phẩm cấp huyện, đề nghị thực hiện như sau:

UBND cấp huyện thành lập Hội đồng đánh giá sản phẩm OCOP cấp huyện có từ 05 đến 07 thành viên gồm:

- Chủ tịch Hội đồng: là lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp huyện;

- Các thành viên:

+ Lãnh đạo các phòng, ban chuyên môn có liên quan do Ủy ban nhân dân cấp huyện quyết định.

+ Ngoài ra tùy vào tình hình thực tế tại địa phương có thể mời thêm tổ chức có liên quan, chuyên gia tư vấn Chương trình OCOP.

Quyết định thành lập Hội đồng cấp huyện gửi về Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (qua Văn phòng điều phối Nông thôn mới tỉnh) trước ngày 31/8/2019 để theo dõi, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

1.3. Các Phụ lục xây dựng theo mẫu quy định của Bộ Tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (*Có mẫu phụ lục kèm theo*).

Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, đề nghị các Sở, ban ngành là thành viên Ban chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia tỉnh và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi ;
- UBND tỉnh (b/c);
- Giám đốc sở;
- Các Phó Giám đốc;
- Chi cục PTNT;
- Lưu: VT, Tổ OCOP, Ngân.



GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC

Vũ Ngọc An

MẪU BIỂU : YÊU CẦU HỒ SƠ ĐÁNH GIÁ SẢN PHẨM OCOP

(Kèm Công văn số 1923/SNNPTNT-VPNTM ngày 29 / 8 /2019 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Gia Lai)

STT	Nội dung hồ sơ	Yêu cầu
I	Yêu cầu bắt buộc	
1	Phiếu đăng ký ý tưởng sản phẩm mới hoặc Phiếu đăng ký sản phẩm	Phụ lục 1 hoặc phụ lục 2
2	Phương án, Kế hoạch kinh doanh sản phẩm	Phụ lục 3
3	Giới thiệu bộ máy tổ chức	Phụ lục 4
4	Giấy đăng ký kinh doanh	Bản sao có công chứng, minh chứng hoạt động kinh doanh hợp pháp (đối với các đơn vị cá nhân có đăng ký kinh doanh)
5	Sản phẩm mẫu	05 đơn vị sản phẩm (trừ sản phẩm dịch vụ)
II	Yêu cầu tài liệu minh chứng bổ sung	
1	Giấy đủ điều kiện sản xuất	Bản sao có công chứng (đối với sản phẩm cần phải có giấy chứng nhận theo quy định hiện hành)
2	Công bố chất lượng sản phẩm	Bản sao tài liệu, chứng minh chất lượng sản phẩm được công bố
3	Tiêu chuẩn sản phẩm	Bản sao tài liệu, chứng minh tiêu chuẩn sản phẩm được công bố
4	Phiếu kết quả kiểm tra chỉ tiêu an toàn thực phẩm theo tiêu chuẩn công bố	Bản sao tài liệu, chứng minh đạt tiêu chuẩn vệ sinh an toàn thực phẩm
5	Mã số mã vạch, tem truy xuất nguồn gốc, chứng nhận sở hữu trí tuệ, chỉ dẫn địa lý, nhãn hiệu sản phẩm...	Bản sao tài liệu, chứng minh mã, tem, sở hữu thương hiệu...
6	Nguồn gốc nguyên liệu, liên kết chuỗi	Bản sao tài liệu: Giấy xác nhận, hợp đồng, hóa đơn... chứng minh việc mua bán nguyên vật liệu, hợp đồng, thỏa thuận liên kết
7	Bảo vệ môi trường	Bản sao tài liệu: Giấy xác nhận kế hoạch bảo vệ môi trường, chứng minh cam kết, đánh giá tác động môi trường.
8	Hệ thống quản lý chất lượng tiên tiến, kiểm soát chất lượng	Bản sao tài liệu: chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng tiên tiến, chứng minh hệ thống quản lý đạt tiêu chuẩn
9	Kế toán	Bản sao tài liệu, minh chứng hoạt động kế toán của cơ sở

10	Phát triển thị trường, hoạt động quảng bá, xúc tiến thương mại	Bản sao tài liệu: Hợp đồng, cam kết, xác nhận về phân phối sản phẩm, xuất khẩu sản phẩm, hoạt động xúc tiến thương mại...
11	Câu chuyện sản phẩm	Bản sao tờ rơi, hình ảnh, phim, ghi âm... minh chứng về câu chuyện của sản phẩm
12	Kế hoạch kiểm soát chất lượng; ghi hồ sơ lô sản xuất...	Bản sao tài liệu, minh chứng về hoạt động kiểm soát chất lượng sản phẩm theo từng lô sản xuất
13	Giải thưởng của sản phẩm, bình chọn của các tổ chức uy tín trong nước và quốc tế...	Bản sao tài liệu, minh chứng về các thành tích, giải thưởng, bình chọn...

MẪU PHỤ LỤC

(Kèm Công văn số /SNNPTNT-VPNTM ngày / 8 /2019 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn)

PHỤ LỤC 1: PHIẾU ĐĂNG KÝ Ý TƯỞNG SẢN PHẨM MỚI

Tên sản phẩm (Đăng ký 01 sản phẩm/phiếu):
Tên chủ thể (Doanh nghiệp, hợp tác xã, tổ hợp tác, tổ sản xuất):.....
Địa chỉ:.....
Điện thoại:Fax:
Email:Website (nếu có):

PHẦN A

DÀNH CHO CÁN BỘ QUẢN LÝ CHƯƠNG TRÌNH OCOP CẤP HUYỆN

Phiếu số:-/PĐK- (Mã tỉnh) – (Mã huyện) – (Năm)
Ngày nhận:.....
Người tiếp nhận:.....Chữ ký:

DÀNH CHO CÁN BỘ QUẢN LÝ CHƯƠNG TRÌNH OCOP CẤP TỈNH

Phiếu số:-/PĐK- (Mã tỉnh) – (Mã huyện) – (Năm)
Ngày nhận:.....
Người tiếp nhận:.....Chữ ký:

PHẦN B

THÔNG TIN Ý TƯỞNG SẢN PHẨM MỚI

1. Tên sản phẩm, ý tưởng sản phẩm:

2. Mô tả sản phẩm

a) Giá trị mục tiêu của sản phẩm/phần cốt lõi (lý do khiến khách hàng muốn mua sản phẩm):.....

b) Quy cách đóng gói cho một đơn vị sản phẩm/gói sản phẩm dịch vụ du lịch (mô tả cụ thể, ví dụ: đóng túi, chai lọ..., kèm theo hình vẽ minh họa - nếu có):....

.....

c) Tên nhãn hiệu sản phẩm/ dịch vụ dự kiến là:

d) Mục tiêu chất lượng của sản phẩm (đánh dấu ✓ vào vị trí thích hợp):

- Cho thị trường quốc tế: ☐

- Cho thị trường Việt Nam: ☐

- Cho thị trường trong tỉnh: ☐

- Cho thị trường trong huyện: ☐

đ) Mục tiêu thị trường tiêu thụ (*đánh dấu ✓ vào vị trí thích hợp*):

- Phạm vi tiêu thụ: Trong tỉnh ☐, Ngoài tỉnh ☐

- Đối tượng khách hàng ở: Thành thị ☐, Nông thôn ☐

- Đối tượng khách hàng có thu nhập: Khá giả ☐, Bình dân ☐

e) Đối thủ cạnh tranh (*điền vào chỗ trống dưới đây*):

- Liệt kê tên (các) sản phẩm tương tự đã có trên thị trường:.....

.....

- Điểm mới, điểm khác biệt của sản phẩm của mình:.....

.....

g) Quy mô thị trường dự kiến:

- Lượng sản phẩm hoặc khách hàng dự kiến là..... (số đơn vị sản phẩm, số khách hàng trong 01 năm).

h) Giá bán dự kiến đến tay người tiêu dùng:.....đồng/sản phẩm.

i) Câu chuyện về sản phẩm (*tóm tắt lịch sử hoặc câu chuyện về sản phẩm theo các phần thích hợp dưới đây, kể cả câu chuyện mới*):

- Nguồn gốc/lịch sử:.....

- Yếu tố văn hóa:.....

- Yếu tố địa danh:.....

- Yếu tố khác (*nếu có*):.....

3. Tính mới của sản phẩm (*đánh dấu ✓ vào vị trí thích hợp*):

Là sản phẩm mới hoàn toàn ☐,

Cải tiến từ sản phẩm đã có ☐,

Dựa trên sản phẩm truyền thống đã có ở gia đình, làng xã ☐.

4. Tình trạng phát triển sản phẩm (*đánh dấu ✓ vào vị trí thích hợp*):

Mới là ý tưởng ☐,

Đang được nghiên cứu và hoàn thiện ☐,

Đã có sản phẩm mẫu ☐.

- Tư liệu sản xuất hiện có để phục vụ sản xuất, cung cấp dịch vụ:

+ Nhà xưởng:

- + Vật tư, trang thiết bị:
- + Khác:
- Vùng nguyên liệu (hiện có/dự kiến, quy mô,...):

5. Các nguyên liệu và nguồn gốc

TT	Tên nguyên liệu chính	Nguồn gốc (cụ thể ở đâu, tỷ lệ trong mỗi đơn vị sản phẩm)

6. Mô hình tổ chức (hoặc dự kiến) (đánh dấu ✓ vào vị trí thích hợp)

- Doanh nghiệp: Tư nhân ☐, TNHH ☐, Cổ phần ☐, Hợp danh ☐
- Hợp tác xã ☐ - Loại hình khác (ghi rõ):

7. Quy trình sản xuất, quy mô sản xuất (điền vào chỗ trống)

- Quy mô sản xuất: sản phẩm/năm.
- Sơ đồ tóm tắt quy trình sản xuất (vẽ sơ đồ vào phần để trống dưới đây; có thể trình bày riêng dạng phụ lục đính kèm phiếu này):

Một số yếu tố liên quan đến môi trường trong quá trình sản xuất kinh doanh:

- Hóa chất sử dụng trong quá trình sản xuất:
- Chất thải trong quá trình sản xuất (mô tả cụ thể):
- + Dạng rắn (bã thải, túi nylon, bụi,...):
- + Dạng lỏng:
- + Dạng khí (khói, khí thải):
- Giải pháp bảo vệ môi trường (xử lý chất thải như thế nào?):

8. Nhân lực tham gia: Tổng nhân lực (hoặc dự kiến): người, trong đó (điền vào chỗ trống thích hợp):

- Lao động phổ thông: người. Trong đó, có..... người trong huyện.
- Lao động qua trung cấp:người. Trong đó, có..... người trong huyện.
- Lao động qua đại học:người. Trong đó, có..... người trong huyện.

9. Dự kiến thời gian và kinh phí cần để phát triển sản phẩm mới (ghi mục này nếu chưa có mẫu sản phẩm)

- Thời gian cần thiết để có mẫu sản phẩm mới hoàn thiện: tháng
- Kinh phí cần thiết để có mẫu sản phẩm mới hoàn thiện: đồng

10. Dự kiến vốn tổ chức sản xuất và lợi nhuận (điền vào chỗ trống dưới đây)

- Dự kiến tổng vốn cần có để tổ chức sản xuất: đồng

- Dự lợi nhuận khi triển khai: đồng/năm

11. Dự kiến nhu cầu hỗ trợ

Trình bày ngắn gọn về lĩnh vực và yêu cầu các cơ quan thực hiện:

TT	Lĩnh vực hỗ trợ	Loại/hỗ trợ cụ thể	Cơ quan/tổ chức đáp ứng nhu cầu hỗ trợ (nếu biết)
1	Kỹ thuật	Đào tạo về quản trị kinh doanh, công nghệ chế biến, kiểm soát chất lượng,... (nêu cụ thể):	
2	Tiếp thị xúc tiến thương mại	Triển lãm, xây dựng thương hiệu, phát triển sản phẩm,... (nêu cụ thể):	
3	Cơ sở vật chất, thiết bị	Nhà xưởng, máy móc, thiết bị (nêu rõ hạng mục, chủng loại, số lượng, dự kiến kinh phí)	
3	Hạng mục khác		

PHẦN II

Dành cho tổ chức/cá nhân đề xuất:

Tên tổ chức/cá nhân:

Xin gửi Phiếu đăng ký này đến OCOP huyện/thị xã/thành phố:

Địa chỉ:.....

Điện thoại:.....

ĐẠI DIỆN

(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Dành cho cơ quan quản lý:

Ý kiến của OCOP huyện/thị xã/thành phố:

ĐẠI DIỆN

(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC 2: PHIẾU ĐĂNG KÝ SẢN PHẨM ĐÃ CÓ

Tên sản phẩm (Đăng ký 01 sản phẩm/phiếu):
Tên chủ thể (Doanh nghiệp, hợp tác xã, tổ hợp tác, tổ sản xuất):.....
Địa chỉ:.....
Điện thoại:Fax:
Email:Website (nếu có):

PHẦN A

DÀNH CHO CÁN BỘ QUẢN LÝ CHƯƠNG TRÌNH OCOP CẤP HUYỆN

Phiếu số:-/PĐK- (Mã tỉnh) – (Mã huyện) – (Năm)
Ngày nhận:.....
Người tiếp nhận:.....Chữ ký:

DÀNH CHO CÁN BỘ QUẢN LÝ CHƯƠNG TRÌNH OCOP CẤP TỈNH

Phiếu số:-/PĐK- (Mã tỉnh) – (Mã huyện) – (Năm)
Ngày nhận:.....
Người tiếp nhận:.....Chữ ký:

PHẦN B

THÔNG TIN VỀ CHỦ THỂ

1. Tên chủ thể (Doanh nghiệp, hợp tác xã, tổ hợp tác, hộ):.....
2. Ngày thành lập/ đăng ký kinh doanh:.....Số đăng ký (nếu có).....
3. Loại hình tổ chức: (cá nhân, hộ gia đình, tổ hợp tác, hợp tác xã, doanh nghiệp):.....
4. Tên người điều hành chủ thể sản xuất:.....
5. Địa chỉ thường trú của người điều hành:
6. Điện thoại: Email:.....
7. Tên sản phẩm/dịch vụ (mô tả về quy cách đóng gói):.....

Tích vào mục tương ứng:

- Đã có công bố chất lượng (tự công bố/xác nhận công bố): ☐
- Đã có sở hữu trí tuệ: ☐

Loại hình đăng ký sở hữu trí tuệ (bảo hộ nhãn hiệu, logo, sáng chế, kiểu dáng công nghiệp,...).....

- Đã có giấy đủ điều kiện sản xuất, chứng nhận vệ sinh an toàn thực phẩm cho sản xuất sản phẩm tương ứng: ☐

Trình bày vắn tắt:

8. Lịch sử hình thành của chủ thể (nêu các giai đoạn hình thành và phát triển)

.....

9. Lý do thành lập và quá trình thành lập chủ thể:.....
10. Chủ thể đã thêm giá trị vào các tài nguyên sẵn có ở địa phương như thế nào:.....
-

PHẦN C

MÔI TRƯỜNG KINH DOANH

(Đánh dấu (✓) và viết vào các phần trống dưới đây)

- (1) Đất và văn phòng: Thuê ☐, Sở hữu ☐
- (2) Đất sản xuất: Thuê ☐, Sở hữu ☐
- (3) Nguồn điện từ quốc gia: Đã mắc ☐, Đang mắc ☐, Đang lập kế hoạch ☐, Không có ☐.
- (4) Nguồn nước: Nước sạch ☐, Nước giếng khoan ☐, Không có ☐, Nguồn khác (lấy từ tự nhiên, sông suối, ao hồ...):.....
- (5) Phương tiện vận tải: Có xe ô tô ☐, Xe máy ☐, Xe trâu/bò kéo ☐, Không có ☐, Thuê ☐, Phương tiện công cộng ☐.
- (6) Phương tiện truyền thông: Điện thoại để bàn ☐, Điện thoại di động ☐, Fax (...), Bưu điện ☐, E-mail ☐, Không có ☐

HOẠT ĐỘNG KINH DOANH

11. Kết quả bán hàng năm liền trước

Sản phẩm	Số lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)

12. Chi phí năm liền trước

Hạng mục	Số lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)
<i>Nguyên vật liệu</i>			
Tổng chi phí (1)			

Hạng mục	Số lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)
<i>Nguyên, phụ liệu</i>			
Điện			
Nước			
Bao bì			
Nhân công/năm			
Quản lý			
Vận chuyển			
Chi phí khác			
Tổng chi phí (2)			

13. Lãi/lỗ (năm liền trước gần nhất, ví dụ: lãi/lỗ năm 2017-2018)

Tổng (1) (năm 2017)	
Tổng (2) (năm 2018)	
Chênh lệch (1) – (2) (VNĐ)	

14. Nhân lực (năm liền trước)

Giới tính	Số người
Nam	
Nữ	
Tổng	

15. Nguồn cung cấp nguyên vật liệu đầu vào

Loại nguyên liệu đầu vào	Nguồn cung cấp (ghi cụ thể địa chỉ nhập)	Số lượng/năm	Giá (VNĐ)

PHẦN D

THÔNG TIN VỀ KINH DOANH

16. Mức độ thường xuyên của hoạt động sản xuất sản phẩm

Thường xuyên hàng ngày: ☐, Theo tuần: ☐, theo tháng: ☐.

17. Thị trường đích (nêu cụ thể địa điểm/ khu vực đang phân phối tại địa phương (tỉnh, huyện, xã, thôn); ngoài tỉnh).....

.....

18. Mức độ thường xuyên của bán sản phẩm?

Thường xuyên hàng ngày: ☐, Theo tuần: ☐, theo tháng: ☐.

19. Khách hàng hướng tới:

Khá giả ☐, Bình dân ☐, Nông thôn ☐, Thành thị ☐

20. DN/HTX/nhóm/hộ đã tích lũy vốn cho kinh doanh như thế nào, số vốn góp của người địa phương? (Ghi rõ vốn cá nhân tự có, vốn tập thể (vốn thành viên góp); loại hình góp vốn (bằng tiền, mặt bằng, đất, công lao động...))

.....

21. Nơi sản xuất sản phẩm, hoàn thiện sản phẩm (Ghi rõ địa chỉ nơi sản xuất, hoàn thiện sản phẩm).....

.....

PHẦN E

THÔNG TIN CHUNG

22. Mô tả vắn tắt phương án kinh doanh và hoạt động kinh doanh:

- Mục tiêu sản xuất kinh doanh (ngắn hạn: dưới 1 năm, trung hạn: 1-5 năm: sản xuất số lượng đạt? Thị trường...; doanh số...):

- Quy mô sản xuất (nêu cụ thể: Số lao động thường xuyên, diện tích nhà xưởng, sản xuất tự động, bán tự động, thủ công,...)

- Huy động nguồn lực (nêu rõ nguồn lực đầu tư hoạt động sản xuất : tự có, vốn góp, vốn đầu tư, hỗ trợ từ bên ngoài,...)

- Kế hoạch tiếp thị sản phẩm (ghi rõ hoạt động chào bán, chào hàng, quảng cáo, cách thức thực hiện như thế nào, ở đâu).....
- Phương án tài chính (sử dụng tiền ở đâu, như thế nào cho hoạt động sản xuất, kinh doanh).....
- Sơ đồ tóm tắt quy trình sản xuất tạo sản phẩm (vẽ sơ đồ bên dưới)

- Hiệu quả (ghi rõ kinh tế: thu nhập trung bình người lao động; xã hội: đóng góp cho cộng đồng,...).....

23. Có nhận được hỗ trợ về đào tạo nào không?: Có ☐ Không ☐. Nếu có, trình bày ngắn gọn loại hình đào tạo và tổ chức thực hiện đào tạo:

.....

24. Có nhận được hỗ trợ nào khác không? Có: ☐ Không ☐. Nếu có, trình bày vắn tắt:.....

25. Chủ thể có gặp mặt/họp thường xuyên không (ghi số lần họp/ tháng, quý, năm nếu có)

26. Cách chia số tiền lợi nhuận thu được?:.....

27. Liệt kê các thách thức chính của DN/HTX/nhóm hộ gặp phải:.....

.....

PHẦN G

NHU CẦU HỖ TRỢ

Trình bày ngắn gọn trong bảng dưới đây về lĩnh vực và yêu cầu các cơ quan thực hiện:

TT	Lĩnh vực hỗ trợ	Loại/hỗ trợ cụ thể	Cơ quan/tổ chức có thể đáp ứng nhu cầu hỗ trợ (nếu biết)
1	Kỹ thuật	Đào tạo về quản trị kinh doanh, công nghệ chế biến, kiểm soát chất lượng,... (nêu cụ thể)	
2	Tiếp thị	Triển lãm, xây dựng thương hiệu, quảng bá, phát triển sản phẩm,... (nêu cụ thể)	

TT	Lĩnh vực hỗ trợ	Loại/hỗ trợ cụ thể	Cơ quan/tổ chức có thể đáp ứng nhu cầu hỗ trợ (nếu biết)
3	Cơ sở vật chất, trang thiết bị	Nhà xưởng, máy móc, thiết bị (nêu rõ hạng mục, chủng loại, số lượng, dự kiến kinh phí)	
4	Tài chính	Kết nối với các tổ chức tài chính để mua thiết bị và máy móc (nêu cụ thể)	
5	Khác		

PHẦN H

Dành cho tổ chức/cá nhân đề xuất:

Tên tổ chức/cá nhân:

Xin gửi Phiếu đăng ký này đến OCOP huyện/thị xã/thành phố:

Địa chỉ:.....

Điện thoại:.....

ĐẠI DIỆN

(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Dành cho cơ quan quản lý:

Ý kiến của OCOP huyện/thị xã/thành phố:

.....

.....

ĐẠI DIỆN

(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC 3: PHƯƠNG ÁN SẢN XUẤT KINH DOANH

(Áp dụng cho 01 sản phẩm cụ thể)

PHẦN I. GIỚI THIỆU

I. GIỚI THIỆU TỔNG THỂ

1. Tên Chủ thể (Doanh nghiệp, hợp tác xã, tổ hợp tác, hộ):.....
2. Địa chỉ trụ sở chính.....
3. Vốn điều lệ.....
4. Số lượng thành viên.....
5. Ngành, nghề sản xuất, kinh doanh chính.....
6. Tổ chức: bộ máy và giới thiệu chức năng nhiệm vụ tổ chức bộ máy

II. TỔ CHỨC NHÂN SỰ

1. Sơ đồ tổ chức bộ máy (đối với doanh nghiệp, hợp tác xã)
2. Chức năng nhiệm vụ các bộ máy trong sơ đồ tổ chức:.....

PHẦN II. TỔNG QUAN VỀ TÌNH HÌNH THỊ TRƯỜNG VÀ KHẢ NĂNG THAM GIA CỦA DOANH NGHIỆP/ HỢP TÁC XÃ/TỔ HỢP TÁC/HỘ KINH DOANH

I. ĐÁNH GIÁ CHUNG VỀ TÌNH HÌNH THỊ TRƯỜNG

(Tổng quát nhu cầu và xu thế của thị trường về sản phẩm/ nhóm sản phẩm)

II. ĐÁNH GIÁ KHẢ NĂNG THAM GIA THỊ TRƯỜNG

(Đánh giá sơ bộ khả năng tiêu thụ sản phẩm, thế mạnh khi tham gia).....

III. CĂN CỨ PHÁP LÝ THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG

Các giấy phép, chứng nhận...hiện hành (về thành lập, điều kiện sản xuất, kinh doanh,...).....

PHẦN III. PHƯƠNG ÁN SẢN XUẤT KINH DOANH (03 NĂM)

I. PHÂN TÍCH ĐIỂM MẠNH, YẾU, CƠ HỘI VÀ THÁCH THỨC

1. Điểm mạnh (yếu tố bên trong).....
2. Điểm yếu (yếu tố bên trong).....
3. Cơ hội (yếu tố bên ngoài).....
4. Thách thức (yếu tố bên ngoài).....

II. PHÂN TÍCH CẠNH TRANH

(Các đối thủ cạnh tranh với các nội dung: sản phẩm, thị trường, mức độ...)

III. MỤC TIÊU VÀ CHIẾN LƯỢC PHÁT TRIỂN

(Cần nêu rõ mục tiêu: trung hạn, dài hạn; chiến lược: nhà cung ứng, trồng trọt, sản xuất, kinh doanh, nhân lực,...).....

IV. HOẠT ĐỘNG SẢN XUẤT KINH DOANH

1. Hoạt động sản xuất

a) Nguyên liệu (Trồng, chăn nuôi, chế biến, khác....)

- Tiêu chuẩn áp dụng

- Phương thức: Khu trung tâm....., hợp đồng liên kết.....(đơn vị m², tấn...)

- Quy mô:

TT	Tên nguyên liệu	Quy mô	Thời gian thực hiện

b) Thu hái tự nhiên (nếu có)

- Tiêu chuẩn áp dụng:.....

- Phương thức: Khu trung tâm....., hợp đồng liên kết.....(đơn vị m², tấn...)

- Quy mô:

TT	Tên nguyên liệu	Quy mô	Thời gian thực hiện

c) Sơ chế (nếu có)

- Tiêu chuẩn công nghệ áp dụng:.....

- Quy mô:

TT	Tên nguyên liệu	Quy mô	Thời gian thực hiện

d) Chế biến (nếu có)

- Tiêu chuẩn công nghệ áp dụng:.....

- Quy mô:

TT	Tên nguyên liệu	Quy mô	Thời gian thực hiện
----	-----------------	--------	---------------------

2. Phân phối/ bán hàng

a) Bán hàng tại chỗ

- Gian hàng giới thiệu sản phẩm tại doanh nghiệp/HTX/Tổ hợp tác/hộ:
diện tích:.....m².

- Sản phẩm giới thiệu và bán:.....

- Nhân lực thực hiện:.....

b) Liên kết các đại lý phân phối (ghi rõ tên tỉnh và số lượng đã có hoặc dự kiến)

- Các đại lý trong tỉnh:.....

- Các đại lý ngoài tỉnh:.....

c) Bán hàng qua mạng

- Xây dựng Website

- Quản lý Website

- Nhân lực:

d) Chính sách giá (giá bán tính trên đơn vị sản phẩm, dịch vụ).....

V. KẾ HOẠCH MARKETING – XÚC TIẾN THƯƠNG MẠI

1. Kế hoạch xúc tiến thương mại

- Kế hoạch tiếp thị được thực hiện tại các thị trường:.....

- Kế hoạch triển khai:

TT	Nội dung	Địa điểm	Người thực hiện	Thời gian
1	Hội thảo			
2	Hội chợ, triển lãm			
3	Tờ rơi			
4	Khuyến mại			
5	Đăng báo			
6	Truyền thanh			
7	Truyền hình			

2. Kế hoạch Marketing:

- Tiếp tục nghiên cứu thị trường: Được thực hiện lồng ghép với hoạt động kinh doanh, phân phối nhằm xác định nhu cầu thị trường.....

.....

- Phân khúc thị trường: Xác định phân khúc khách hàng doanh nghiệp/ hợp tác xã có thể tiếp cận hoặc có thể mạnh.....

.....

- Định vị thị trường: xác định thị trường chủ lực, chiến lược thị trường

.....

- Kế hoạch thực hiện:

.....

- Kiểm soát quá trình thực hiện:

VI. PHƯƠNG ÁN ĐẦU TƯ CƠ SỞ VẬT CHẤT, BỐ TRÍ NHÂN LỰC VÀ CÁC ĐIỀU KIỆN KHÁC

1. Cơ sở hạ tầng (điều chỉnh cho phù hợp điều kiện thực tế)

TT	Tên công trình	Đơn vị tính	Khối lượng (m ²)	Đơn giá	Tổng mức xây dựng
1	Văn phòng làm việc				
	Ban giám đốc				
	Phòng kế toán, hành chính				
2	Nhà xưởng				
2.1	Xưởng sơ chế				
2.2	Làm khô				
	Phòng sấy				
	Sân phơi				
2.3	Xưởng chế biến				
2.4	Khác				
	Hệ thống điện				
	Hệ thống cấp nước				
	Hệ thống xử lý chất thải				

2. Máy móc, trang thiết bị

TT	Tên máy móc, thiết bị	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền

3. Nhân lực (điều chỉnh cho phù hợp điều kiện thực tế)

TT	Chức danh	Mô tả công việc	Số lượng
A	Gián tiếp		
1	Ban giám đốc		
	Giám đốc		
	Phó giám đốc		
2	Bộ phận văn phòng		
	Kế toán trưởng		
	Hành chính nhân sự		
B	Trực tiếp		
3	Bộ phận kinh doanh		
	Nhân viên kinh doanh		
	Nhân viên dịch vụ		
4	Sản xuất		
	Phụ trách vùng trồng		
	Giám sát vùng		
	Thủ kho		
	Công nhân		
	Tổng cộng		

4. Các điều kiện khác

a) Đất đai

- Mặt bằng khu trung tâm (nhà xưởng, kho bãi):.....
- Khu đồng ruộng:.....
- Khu thu hái tự nhiên:.....

b) Khoa học công nghệ

- Hợp tác với đối tác chuyển giao quy trình công nghệ (đã hợp tác hoặc dự kiến):.....
- Hợp tác với đối tác tư vấn phát triển doanh nghiệp (đã hợp tác hoặc dự kiến):.....

- c) Liên kết (đối tác cung cấp nguyên liệu hoặc hợp tác sản xuất, kinh doanh):.....

PHẦN IV. PHƯƠNG ÁN TÀI CHÍNH

I. PHƯƠNG ÁN HUY ĐỘNG VÀ SỬ DỤNG VỐN

1. Tổng nhu cầu vốn

Tổng nhu cầu vốn của doanh nghiệp/ hợp tác xã/hộ:.....đồng.

TT	Nội dung	Đơn vị	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
A	Tài sản cố định				
1	Xây dựng hạ tầng				
2	Máy móc trang thiết bị				
3	Khác				
	Thủ tục pháp lý: đủ điều kiện sản xuất, công bố chất lượng sản phẩm				
	Quy trình công nghệ				
B	Vốn lưu động cho 1 chu kỳ sản xuất, kinh doanh				

2. Phương án huy động vốn

a) Góp vốn từ các thành viên doanh nghiệp/hợp tác xã/ tổ hợp tác/hộ

Tổng góp vốn từ các thành viên:.....đồng.

TT	Họ và tên	Địa chỉ	Số tiền (triệu đồng)
1			
2			
...			

b) Vay vốn

Tổng vay vốn:.....đồng.

TT	Đối tượng vay	Phương thức vay	Số tiền (triệu đồng)
1	Ngân hàng		
2	Vay cá nhân		
...	Vay khác		

c) Nguồn ngân sách nhà nước

TT	Nội dung	Phương thức	Số tiền (triệu đồng)
1	Dự án ứng dụng khoa học công nghệ		
2	Khuyến công, khuyến nông..		
3	Dự án hỗ trợ trong nông nghiệp khác.		

II. PHƯƠNG ÁN DOANH THU, CHI PHÍ LỢI NHUẬN TRONG 03 NĂM ĐẦU

1. Tổng doanh thu

Tổng doanh thu trong 03 năm đầu:.....đồng, tổng hợp chi tiết qua bảng sau:

TT	Sản phẩm dịch vụ	Đơn vị	Số lượng	Giá (đồng/đvt)	Thành tiền (đồng)

2. Tổng chi phí

Tổng chi phí trong 03 năm đầu:.....đồng, tổng hợp chi tiết qua bảng sau:

TT	Nội dung	Đơn vị	Số lượng	Giá (đồng/đvt)	Thành tiền (đồng)
A	Tài sản cố định				
B	Chi phí sản xuất kinh doanh 03 năm				
1	Chi phí sản xuất				
	Nguyên liệu				
	Phụ liệu				
	Bao bì nhãn				
	Năng lượng				
	Nhân công				
	Quản lý				
2	Chi phí bán hàng				
	Vận chuyển				
	Chiết khấu				
	Bao bì phụ				
	Nhân công				
	Quản lý				

3. Lợi nhuận

TT	Nội dung	Thành tiền (đồng)
1	Tổng doanh thu	
2.	Tổng chi phí	
3	Lợi nhuận trước thuế	
4	Lợi nhuận sau thuế	

III. PHƯƠNG ÁN TÀI CHÍNH KHÁC

1. Các quỹ tín dụng (Hội nông dân, phụ nữ, liên minh hợp tác xã,... ghi rõ tên tổ chức và số tiền dự kiến).....

- Vay vốn từ các quỹ đầu tư (ví dụ: quỹ đầu tư phát triển tỉnh,...ghi rõ tên tổ chức và số tiền dự kiến).....

2 Thuê tài chính

- Thuê nhà xưởng:.....

- Liên kết sản xuất:.....

Các giấy tờ gửi kèm:

-

-.....

ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
CỦA DOANH NGHIỆP/HỢP TÁC XÃ
(Ký, đóng dấu và ghi họ tên)

PHỤ LỤC 4:
MẪU GIỚI THIỆU VỀ TỔ CHỨC THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH OCOP
(TÊN TỔ CHỨC)

1. Địa chỉ, điện thoại , fax, email, Website (nếu có)

2. Cơ cấu tổ chức, loại hình doanh nghiệp

Cần thể hiện rõ sơ đồ tổ chức, mô tả chức năng, nhiệm vụ của các bộ phận

3. Sự tham gia của cộng đồng

Mô tả tổng số lao động, số lao động địa phương, mức độ tham gia của cộng đồng trong cơ cấu ban lãnh đạo, cơ cấu vốn góp của cộng đồng

4. Hoạt động kế toán của cơ sở

Mô tả số lượng nhân viên làm nghiệp vụ kế toán, trình độ nhân viên, tính liên tục của hoạt động kế toán ...

5. Tình hình tiếp thị sản phẩm

Mô tả khách hàng chính (thị trường địa phương, trong nước, quốc tế - hợp đồng/hóa đơn bán hàng); Tổ chức phân phối: Bán tại nơi sản xuất (mô tả khu vực bán hàng, hình ảnh minh họa...), đại lý (tên, địa chỉ), hệ thống phân phối (sơ đồ, địa chỉ các bộ phận – khu vực); Quảng bá sản phẩm: Kế hoạch (quảng bá theo tháng, năm), các hoạt động (hồ sơ, tài liệu minh chứng đã thực hiện)...

6. Phương án bảo vệ môi trường

Cam kết bảo vệ môi trường/đánh giá tác động bảo vệ môi trường hoặc kế hoạch thu gom rác thải, hệ thống xử lý chất thải...

ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
CỦA CƠ SỞ

(Ký, họ tên, đóng dấu)