

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH GIA LAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 238/UBND-KGVX

Gia Lai, ngày 10 tháng 10 năm 2019

V/v tăng cường xử lý văn bản, hồ sơ,
công việc trên môi trường mạng

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 8363/VPCP-KSTT ngày 17/9/2019 về việc tăng cường xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường mạng, Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu:

1. Thủ trưởng các Sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố:

- Thực hiện nghiêm chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 1951/UBND-KGVX ngày 05/9/2018 về việc triển khai Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ "V/v gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước".

- Tổ chức thực hiện việc xử lý văn bản đến, văn bản đi thông qua hệ thống Quản lý văn bản và điều hành đã được triển khai; thực hiện ký số văn bản điện tử theo hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông; hướng dẫn của Chi cục Văn thư - Lưu trữ, Sở Nội vụ về việc quản lý văn bản đi, đến điện tử theo Thông tư số 01/2019/TT-BNV ngày 24/01/2019 của Bộ Nội vụ.

- Thực hiện nghiêm túc việc quản lý, sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 553/UBND-KGVX ngày 18/3/2019.

- Triển khai việc bảo đảm an toàn, an ninh hệ thống thông tin theo cấp độ; theo hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh nếu để lộ lọt thông tin trong quá trình gửi, nhận văn bản điện tử, xử lý hồ sơ công việc trên môi trường mạng. Thường xuyên kiểm tra, đánh giá an ninh mạng, an toàn thông tin của các hệ thống thông tin đang vận hành thuộc phạm vi quản lý.

- Gương mẫu trong sử dụng chữ số cá nhân để phê duyệt các hồ sơ, văn bản điện tử và xử lý công việc trên môi trường mạng.

2. Văn phòng UBND tỉnh:

- Tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ làm đầu mối gửi, nhận văn bản điện tử thuộc phạm vi, thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đến Văn phòng Chính phủ và các bộ, ngành, cơ quan Trung ương (qua Trục liên thông văn bản quốc gia). Tổng hợp số liệu văn bản điện tử gửi, nhận qua Trục liên thông văn bản quốc gia; phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tổng hợp tình hình gửi, nhận văn bản điện tử của các cơ quan chuyên môn trực

thuộc và Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã thông qua hệ thống Quản lý văn bản và điều hành của tỉnh; định kỳ báo cáo UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo.

- Tham mưu việc triển khai Hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc của UBND tỉnh trên môi trường điện tử theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Thông báo số 44/TB-UBND ngày 09/7/2019.

3. Sở Nội vụ:

Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai kịp thời các quy định, hướng dẫn của Chính phủ, bộ, ngành Trung ương nhất là các văn bản mới ban hành về công tác cải cách thủ tục hành chính, văn thư - lưu trữ. Tiếp tục theo dõi, hướng dẫn các đơn vị, địa phương việc quản lý văn bản đi, đến điện tử theo Thông tư số 01/2019/TT-BNV ngày 24/01/2019 của Bộ Nội vụ.

4. Sở Thông tin và Truyền thông:

- Tham mưu UBND tỉnh việc tổ chức giám sát, kiểm tra đánh giá an toàn thông tin cho các hệ thống công nghệ thông tin trên địa bàn tỉnh theo định kỳ, trong đó có hệ thống Quản lý văn bản và điều hành, Trục liên thông văn bản điện tử của tỉnh. Điều phối huy động ứng phó, khắc phục sự cố an toàn thông tin mạng trên Trục liên thông văn bản quốc gia và Trục liên thông văn bản của tỉnh.

- Tiếp tục quản lý, vận hành, tham mưu UBND tỉnh để duy trì mạng diện rộng của tỉnh (mạng WAN của tỉnh, dựa trên mạng Truyền số liệu chuyên dùng của các cơ quan Đảng, Nhà nước) để phục vụ gửi, nhận văn bản điện tử, phục vụ hệ thống Hội nghị trực tuyến và các hệ thống công nghệ thông tin khác của tỉnh.

- Kiểm tra, đôn đốc công tác bảo đảm an toàn thông tin cho hệ thống Quản lý văn bản và điều hành trên địa bàn tỉnh.

5. Công an tỉnh:

Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan liên quan kiểm tra, giám sát an ninh mạng; ứng phó, khắc phục sự cố an ninh mạng đối với Trục liên thông văn bản quốc gia, Trục liên thông văn bản điện tử của tỉnh và trên Mạng diện rộng (WAN) của tỉnh, các mạng cục bộ (LAN) của các đơn vị, địa phương. Kiểm tra an ninh đối với các thiết bị công nghệ thông tin, điện - điện tử trước khi đưa vào sử dụng theo hướng dẫn của Bộ Công an.

Nhận được văn bản này, yêu cầu thủ trưởng các sở, ban, ngành thuộc tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố nghiêm túc triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- Như trên (thực hiện);
- Văn phòng Chính phủ (báo cáo);
- Bộ TT&TT (báo cáo);
- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Đ/c Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban CE XD CQĐT tỉnh Gia Lai;
- Đ/c CVP, các P.CVP UBND tỉnh;
- Báo Gia Lai, Đài PTTH tỉnh;
- Công Thông tin điện tử của tỉnh;
- Lưu: VT, TTTH, NC, KGVX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Đỗ Tiến Đông