

**TỈNH ỦY GIA LAI
TIỂU BAN TỔ CHỨC PHỤC VỤ
ĐẠI HỘI LẦN THỨ XVI**

*

Số 40-BC/TB

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Gia Lai, ngày 22 tháng 9 năm 2020

BÁO CÁO

**tình hình thực hiện các nhiệm vụ chuẩn bị phục vụ
Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XVI, nhiệm kỳ 2020 - 2025**

Thực hiện Kế hoạch số 06-KH/TB, ngày 06 tháng 12 năm 2019 của Tiểu ban Tổ chức phục vụ về công tác tổ chức phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XVI; Kết luận số 23-KL/TB, ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Tiểu ban Tổ chức phục vụ về phân công một số nhiệm vụ phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XVI, nhiệm kỳ 2020 - 2025; trên cơ sở báo cáo của các cơ quan, đơn vị, Tiểu ban Tổ chức phục vụ tổng hợp, báo cáo tiến độ triển khai thực hiện như sau:

I- CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN, TRANG TRÍ, KHÁNH TIẾT

1. Các nhiệm vụ đã thực hiện

- Đã thường xuyên chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan báo chí địa phương, Trung ương đứng chân trên địa bàn tỉnh đẩy mạnh đợt cao điểm tuyên truyền Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XVI để các cấp, các ngành, các tầng lớp nhân dân quan tâm đồng tình, hưởng ứng và hướng về Đại hội, gắn với tuyên truyền Đại hội thi đua yêu nước tỉnh lần thứ X và Lễ công bố Quyết định của Thủ tướng Chính phủ công nhận thành phố Pleiku đạt đô thị loại I trực thuộc tỉnh. Đã tham mưu, đề xuất Thường trực Tỉnh ủy cho ý kiến về thành phần báo, đài Trung ương, địa phương tham gia đưa tin tại Đại hội; Quy chế tác nghiệp của nhà báo, phóng viên tại Đại hội XVI. Đồng thời, tổ chức họp báo cung cấp thông tin về Đại hội vào ngày 15 tháng 9 năm 2020, đảm bảo tiến độ theo kế hoạch đề ra.

- Ngay sau khi Ban Thường vụ Tỉnh ủy thông báo thời gian tổ chức Đại hội, đã xây dựng và ban hành Kế hoạch về công tác tuyên truyền trước, trong và sau Đại hội. Theo đó, Báo Gia Lai lên kế hoạch cụ thể cho từng số báo, gồm các số báo phục vụ Đại hội được tăng từ 12 trang lên 16 trang, thời gian tập trung tuyên truyền trọng điểm từ ngày 28 tháng 9 đến ngày 01 tháng 10 năm 2020.

- Từ đầu tháng 9 năm 2020, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh đã tăng thời lượng các tin, bài, phóng sự chào mừng “Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XVI” phát sóng hằng ngày trong các chương trình thời sự, chuyên mục, chuyên đề bằng 3 thứ tiếng phổ thông, Jrai và Bahna. Bổ sung, hoàn chỉnh phim tài liệu “Đảng bộ Gia Lai - Dấu ấn nhiệm kỳ XV” theo góp ý của Thường trực Tỉnh ủy, dự kiến phát sóng sau chương trình thời sự tối ngày 26, 27 tháng 9 năm 2020, đồng

thời, phối hợp với bộ phận liên quan để trình chiếu tại Đại hội. Phối hợp với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy lựa chọn các video clip, phóng sự về phát triển kinh tế, xã hội, du lịch... để trình chiếu tại Đại hội. Thường xuyên kiểm tra, bảo dưỡng thiết bị kỹ thuật để thực hiện truyền hình trực tiếp một số phiên họp tại Đại hội (*sáng ngày 27 tháng 9 năm 2020 triển khai thiết bị xa truyền hình lưu động, 08 giờ sáng ngày 28 tháng 9 năm 2020 lên sóng trực tiếp phiên khai mạc*).

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã chỉ đạo các đơn vị trực thuộc hoàn thành các nhiệm vụ được giao, cụ thể: Triển lãm “Đảng bộ tỉnh Gia Lai, 75 năm hình thành và phát triển”, với 200 tư liệu hình ảnh trực quan, sinh động về quá trình hình thành, xây dựng, trưởng thành và phát triển của Đảng bộ tỉnh Gia Lai; dự kiến triển lãm tại 02 địa điểm: Bảo tàng tỉnh (*từ ngày 21 đến ngày 25 tháng 9 năm 2020*) và Hội trường 2/9 (*từ ngày 26 đến hết ngày 30 tháng 9 năm 2020*). Hoàn thành công tác tuyên truyền, cổ động, trang trí tại các trục đường chính, các tuyến đường nội thành, khu vực công cộng, các vòng xoay lớn, cửa ngõ ra vào thành phố Pleiku, đảm bảo đúng tiến độ.

- Thành phố Pleiku đẩy nhanh tiến độ chỉnh trang các tuyến đường trung tâm, các cửa ngõ đi vào thành phố, trang trí các đảo giao thông nội thị, bảo đảm cảnh quan, môi trường sáng - xanh - sạch - đẹp, nhất là những khu vực đại biểu ở; nơi diễn ra Đại hội.

2. Những nhiệm vụ đang triển khai

- Tiếp tục chỉ đạo các cấp, các ngành, địa phương làm tốt công tác tuyên truyền hướng về Đại hội với nhiều nội dung, hình thức phong phú, đa dạng, có trọng tâm, trọng điểm, nhằm tạo hiệu ứng tích cực trước, trong và sau thời gian diễn ra Đại hội. Các doanh nghiệp, Bưu chính, Viễn thông trên địa bàn tỉnh triển khai thực hiện nâng cấp mạng lưới; chuẩn bị thiết bị dự phòng phục vụ công tác bảo đảm an toàn mạng lưới bưu chính viễn thông và an ninh thông tin, bảo đảm tuyệt đối thông tin liên lạc phục vụ các cơ quan, địa phương trong thời gian trước, trong và sau Đại hội.

- Tiếp tục tăng cường số lượng tin bài tuyên truyền trước, trong và sau Đại hội Đảng bộ tỉnh, tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng. Duy trì chuyên mục “Chào mừng Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XVI” trên trang 5 tất cả các số báo trong tuần.

- Tiếp tục triển khai công tác trang trí trong và ngoài Hội trường 2/9, đảm bảo hoàn thành trước ngày 24 tháng 9 năm 2020.

II- CÔNG TÁC TỔ CHỨC, PHỤC VỤ

1. Các nhiệm vụ đã thực hiện

1.1. Ban Tổ chức Tỉnh ủy đã tham mưu cho Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy về danh sách Đoàn Chủ tịch, Đoàn Thư ký, Ban Thẩm tra tư

cách đại biểu, Ban Kiểm phiếu, 05 Tổ Thảo luận, cung cấp cho các đơn vị liên quan để phục vụ việc bố trí, sắp xếp sơ đồ, vị trí ngồi trong Hội trường. Đồng thời, chuẩn bị các nội dung trình chiếu tại các phiên bầu cử với nội dung và hình thức phù hợp (*thông tin tóm tắt của đại biểu tham gia bầu cử*). Đã hoàn tất công tác in ấn, đóng tập các đề án nhân sự, chuẩn bị các chương trình, kịch bản điều hành, các tài liệu có liên quan phục vụ cho công tác bầu cử tại Đại hội và Hội nghị lần thứ Nhất Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XVI, nhiệm kỳ 2020 - 2025.

Phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy về phương án thực hiện kiểm phiếu tại Đại hội và Hội nghị Ban Chấp hành lần thứ Nhất (khóa XVI). Theo đó, tại Đại hội, thực hiện kiểm phiếu tự động, gồm 03 tổ máy; mỗi tổ máy bố trí 01 cán bộ kỹ thuật hỗ trợ Ban Kiểm phiếu nhập, xuất dữ liệu; tại Hội nghị Ban Chấp hành lần thứ Nhất, thực hiện kiểm phiếu tự động, gồm 01 tổ máy; bố trí 01 cán bộ kỹ thuật hỗ trợ Ban Kiểm phiếu nhập, xuất dữ liệu. Hiện nay, đã trưng tập đầy đủ thiết bị, cài đặt, cấu hình xong phần mềm kiểm phiếu; tổ chức huấn luyện, thực hành kiểm phiếu đảm bảo các yêu cầu kỹ thuật và thời gian.

1.2. Văn phòng Tỉnh ủy

Đến nay, đã tham mưu và ban hành giấy mời đến các đại biểu dự Đại hội và văn bản triệu tập 350 đại biểu của các đảng bộ trực thuộc Tỉnh ủy theo số lượng, danh sách được Ban Thường vụ Tỉnh ủy thông qua. Đồng thời, đã bổ sung và phát hành giấy mời cho 06 đồng chí nguyên Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy qua các thời kỳ đang sinh sống trên địa bàn tỉnh theo ý kiến kết luận của Thường trực Tỉnh ủy tại cuộc họp ngày 16 tháng 9 năm 2020.

Về in ấn văn kiện Đại hội, đã tiếp thu, hoàn chỉnh một số nội dung, tiến hành in văn kiện, trình đồng chí Bí thư Tỉnh ủy Báo cáo chính trị, Báo cáo kiểm điểm, trước khi in đại trà (450 cuốn) để cấp cho đại biểu dự Đại hội (*dự kiến hoàn thành trước ngày 25 tháng 9 năm 2020*).

Về kịch bản và các bài phát biểu, Ban Thường vụ Tỉnh ủy đã cho ý kiến tại Hội nghị ngày 18 tháng 9 năm 2020, hiện đang tiếp thu, hoàn chỉnh. Đối với tóm tắt Báo cáo chính trị, Báo cáo kiểm điểm, Văn phòng Tỉnh ủy đã hoàn chỉnh, đề trình xin ý kiến lãnh đạo, đảm bảo cho công tác cấp phát tài liệu tại Đại hội đúng tiến độ (*sẽ thực hiện sau khi hoàn chỉnh văn kiện và các nội dung liên quan*).

Đã tham mưu ban hành các văn bản: Quyết định trưng tập cán bộ, công chức, người lao động phục vụ tại Đại hội và phân công nhiệm vụ đối với các tổ phục vụ, các công văn gửi các cơ quan, đơn vị đề nghị bố trí hội trường, phòng họp phục vụ công tác tổ chức Đại hội, thảo luận tổ, đảm bảo các điều kiện điện, nước, bố trí đội quân nhạc phục vụ các phiên khai mạc, bế mạc.... Đồng thời, tham mưu ban hành công văn *đảm bảo an toàn nơi tổ chức Đại hội, các khu vực có liên quan và phối hợp chuẩn bị các điều kiện phục vụ Đại hội* gửi Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Sở Giao thông vận tải để phối hợp triển khai thực hiện.

Phối hợp với các khách sạn tiến hành đặt ăn, bố trí chỗ nghỉ cho các đoàn đại biểu, lập danh sách để thực hiện thanh toán chế độ tiền ăn đối với đại biểu không đăng ký ăn nghỉ theo quy định⁽¹⁾. Đã sắp xếp, bố trí ăn, nghỉ cho 200 đại biểu đăng ký ăn nghỉ tại các khách sạn, 09 đồng chí đăng ký ăn cùng với Đoàn (*Chư Sê 03 đồng chí, Ia Pa 02 đồng chí, Chư Păh 04 đồng chí*) nhưng không ngủ tại khách sạn. Danh sách chi chế độ tiền ăn cho 141 đại biểu theo quy định đối với đại biểu không đăng ký ăn tại khách sạn. Yêu cầu các khách sạn trang trí, treo băng rôn, biểu ngữ chào mừng Đại hội.

Đã hoàn thành việc mua cặp tài liệu và một số vật dụng khác phục vụ đại biểu theo Kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Đồng thời, đã chuẩn bị đầy đủ khẩu trang, nước sát khuẩn đảm bảo phòng, chống dịch bệnh cho đại biểu về dự Đại hội. Công tác chuẩn bị thực đơn, phục vụ đại biểu tại Hội trường 2/9 (trong giờ nghỉ giải lao); thực đơn phục vụ đại biểu tại các khách sạn và buổi liên hoan, tổng kết Đại hội đã được thực hiện.

Đã tiến hành kiểm tra, rà soát Hội trường 2/9, các hội trường, phòng họp để bố trí các đoàn đại biểu sinh hoạt và thảo luận tổ trong thời gian diễn ra Đại hội. Đồng thời, lên sơ đồ bố trí sắp xếp chỗ ngồi trong các phiên Đại hội (*gồm sơ đồ phiên tribị, phiên Khai mạc, sau phiên khai mạc và phiên Bế mạc*); dự kiến phương án di chuyển của Đoàn Chủ tịch, Thư ký Đại hội khi lên điều hành Đại hội. Đã hoàn thành việc đo, may đồng phục dự Đại hội của các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Đoàn Chủ tịch, Đoàn Thư ký.

Tiến hành làm bảng tên Đoàn Chủ tịch; Đoàn Thư ký; bảng tên khách mời; phù hiệu cho đại biểu, phù hiệu cho khách mời; thẻ đăng ký phát biểu ý kiến, thẻ cấp cho báo chí, thẻ cấp số thứ tự cho đại biểu, thẻ cấp cho phương tiện và lái xe phục vụ Đại hội. Hoàn thành việc phân công các cơ quan phối hợp đưa đón đoàn đại biểu dự Đại hội theo Kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

1.3. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã phối hợp với các cơ quan, đơn vị xây dựng kế hoạch, chuẩn bị các điều kiện phục vụ lễ dâng hoa, dâng hương tại Quảng trường Đại Đoàn Kết và viếng liệt sỹ tại Nghĩa trang liệt sỹ tỉnh.

1.4. Về trung tập, bố trí phương tiện phục vụ Đại hội

Văn phòng Tỉnh ủy đã phối hợp với Sở Giao thông, vận tải thuê phương tiện, lái xe (*gồm 11 xe ô tô 29 chỗ và 02 xe ô tô 45 chỗ*) để đưa, đón đại biểu; dự kiến lộ trình, hướng di chuyển, nơi đậu đỗ phương tiện trong thời gian diễn ra Đại hội⁽²⁾.

⁽¹⁾ Trong đó, Khách sạn Hoàng Anh Gia Lai: Bố trí chỗ ăn, nghỉ của đại biểu các cơ quan Trung ương; Khách sạn Tre Xanh: Bố trí 08 đoàn: Ayun Pa, Kbang, Đức Cơ, Ia Pa, Kông Chro, Mang Yang, Chư Păh, Ia Grai; Khách sạn Pleiku & Em: Bố trí chỗ ăn, nghỉ của 04 đoàn: An Khê, Kông Pa, Phú Thiện, Đak Pơ. Khách sạn Pleiku: Bố trí chỗ ăn, nghỉ của 04 đoàn: Chư Sê, Chư Prông, Chư Păh, Đak Đoa

⁽²⁾ Dự kiến bố trí nơi đậu đỗ phương tiện của cá nhân (tự điều khiển), tổ phục vụ, phóng viên báo chí và xe phục vụ các đoàn đại biểu trên địa bàn thành phố Pleiku đậu đỗ trong khuôn viên trụ sở Sở Kế hoạch và Đầu tư; phương tiện phục vụ đại biểu Trung

Đồng thời, phối hợp với các cơ quan liên quan chủ động bố trí phương tiện, lái xe phục vụ đưa, đón các đồng chí nguyên lãnh đạo tỉnh qua các thời kỳ dự Đại hội.

2. Những nhiệm vụ đang triển khai

Thực hiện việc cấp phát các chế độ của đại biểu theo quy định. Phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy chuẩn bị hoa tặng các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy khóa XV không tái cử; hoa chúc mừng Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XVI và chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác bầu cử.

Phối hợp với các tổ phục vụ tại các khách sạn, tiến hành kiểm tra, rà soát, cung cấp thông tin về phòng nghỉ của đại biểu tại các khách sạn, phương tiện phục vụ đại biểu trong thời gian diễn ra Đại hội. Các cơ quan liên quan phối hợp kiểm tra các phương tiện được thuê, trưng tập để đưa đón đại biểu, khách mời.

Tiếp tục rà soát các nội dung, điều kiện phục vụ như: Liên hệ, nắm danh sách đại biểu dự Đại hội và chuẩn bị, bố trí bảng tên theo sơ đồ vị trí chỗ ngồi của đại biểu dự Đại hội. Chuẩn bị hội trường và các điều kiện phục vụ thảo luận tổ, phục vụ Hội nghị lần thứ nhất Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh.

Các tổ phục vụ tiến hành quán triệt, triển khai các nội dung công việc được giao đến các cán bộ, công chức và người lao động được trưng tập để phục vụ Đại hội, đảm bảo đúng yêu cầu, tiến độ đề ra.

III- CÔNG TÁC ĐẢM BẢO AN NINH CHÍNH TRỊ, TRẬT TỰ AN TOÀN XÃ HỘI

1. Các nhiệm vụ đã thực hiện

Đã chỉ đạo công an các đơn vị, địa phương tăng cường triển khai các biện pháp công tác, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị, địa phương nắm chắc tình hình an ninh chính trị nội bộ, trên cơ sở đó chủ động tham mưu cho cấp ủy các cấp trong công tác bảo vệ an ninh chính trị nội bộ, phòng ngừa, đấu tranh ngăn chặn những biểu hiện suy thoái, làm mất đoàn kết nội bộ, không để ảnh hưởng đến quá trình tổ chức Đại hội. Đến nay, công tác an ninh, trật tự trên địa bàn được đảm bảo an toàn, chưa phát hiện có dấu hiệu chống phá của các thế lực thù địch cũng như các vấn đề phức tạp khác liên quan đến Đại hội.

Phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy và các cơ quan liên quan nắm tình hình đơn thư, khiếu nại, tố cáo liên quan đến nhân sự quy hoạch cấp ủy các cấp, khẩn trương phối hợp, xác minh làm rõ, bảo đảm tính khách quan, minh bạch, không để ảnh hưởng đến quá trình Đại hội.

Đã chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác triển khai, kiểm tra công tác đảm bảo an ninh, an toàn thông tin trong thời gian diễn ra Đại hội.

2. Những nhiệm vụ đang triển khai

Triển khai Kế hoạch bảo vệ Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVI. Bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông, bố trí xe dẫn đường phục vụ lễ dâng hoa dâng hương, viếng liệt sỹ và hành trình đưa đón đại biểu dự Đại hội. Kiểm tra an toàn các phương tiện, bố trí lực lượng bảo vệ các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước về dự và chỉ đạo Đại hội XVI.

Trực và bảo vệ các nhà khách, khách sạn có các đoàn đại biểu, nơi tiếp công dân trong thời gian diễn ra Đại hội XVI. Rà soát các tình huống liên quan đến các vụ khiếu kiện phức tạp trên địa bàn tỉnh, xây dựng phương án ứng phó với các đối tượng khiếu nại, tố cáo quá khích, phương án phòng cháy, chữa cháy trong thời gian diễn ra Đại hội XVI. Chỉ đạo lực lượng công binh thực hiện nhiệm vụ rà bom mìn, bảo đảm an toàn nơi tổ chức Đại hội XVI và các khu vực có liên quan (*Hội trường 2/9, Quảng trường Đại Đoàn Kết, Nghĩa trang liệt sỹ tỉnh*); thời gian thực hiện từ 08 giờ đến 16 giờ ngày 26 tháng 6 năm 2020 (theo Kế hoạch số 5796/KH-TM, ngày 19 tháng 9 năm 2020 của Phòng Tham mưu, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh).

IV- CÔNG TÁC CHĂM SÓC, BẢO VỆ SỨC KHỎE ĐẠI BIỂU

1. Các nhiệm vụ đã thực hiện

Thành lập Ban Điều hành và Tổ giám sát công tác phục vụ, chăm sóc sức khỏe khách mời, đại biểu tham dự Đại hội. Phân công 05 tổ cấp cứu, bố trí nhân lực, chuẩn bị đầy đủ cơ sở thuốc, trang thiết bị y tế, bố trí phương tiện cấp cứu để sẵn sàng phục vụ đại biểu tại nơi diễn ra Đại hội, các nhà hàng, khách sạn, nơi ở của các đoàn đại biểu. Chỉ đạo các bệnh viện trên địa bàn thành phố Pleiku phải chuẩn bị cơ sở vật chất, phương tiện, thuốc, nhân lực để sẵn sàng tiếp nhận và phục vụ cấp cứu 24/24; đồng thời, bố trí đội cấp cứu cơ động để sẵn sàng hỗ trợ, tham gia cấp cứu ngoại viện khi có điều động, đề nghị hỗ trợ.

2. Những nhiệm vụ đang triển khai

Kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm tại các nhà khách, khách sạn nơi có đại biểu lưu trú, Hội trường 2/9 và các cơ sở dịch vụ kinh doanh ăn uống trên địa bàn thành phố Pleiku (*hoàn thành trước khai mạc Đại hội 03 ngày*). Trong suốt thời gian diễn ra Đại hội, phân công cụ thể các tổ phụ trách hằng ngày tiến hành kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm (*kèm lấy mẫu lưu*) tại Hội trường 2/9, Nhà Tiếp khách Tỉnh ủy, tất cả các nhà hàng, khách sạn, phục vụ ăn uống cho đại biểu. Thực hiện các biện pháp khử khuẩn khu vực Hội trường 2/9 trước khi diễn ra Đại hội (*thời gian phun hóa chất hoàn thành trong ngày 25 tháng 9 năm 2020*).

V- CÔNG TÁC XỬ LÝ ĐƠN, THƯ

Đã tham mưu thành lập Tổ tiếp công dân phục vụ Đại hội (*08 thành viên*) và ban hành Kế hoạch tổ chức tiếp công dân trong thời gian diễn ra Đại hội. Đồng thời, phân công các thành viên trong Tổ thực hiện các nhiệm vụ được giao, cụ thể:

- Đồng chí Bùi Thanh Bình - Phó Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, đồng chí Nguyễn Phúc - Phó Chánh Thanh tra tỉnh đã tiến hành rà soát nắm các vụ việc khiếu kiện phức tạp trên địa bàn tỉnh. Phối hợp các địa phương triển khai việc tăng cường bố trí lực lượng để theo dõi, quản lý chặt địa bàn, căn cứ tình hình, tính chất các vụ việc tại địa bàn để có phương án phù hợp, linh hoạt nhằm ngăn chặn, không để xảy ra việc lôi kéo người dân tập trung về địa điểm tổ chức Đại hội, nơi các đại biểu ở; đồng thời phối hợp với địa phương bố trí lực lượng, phương tiện sẵn sàng hỗ trợ Tổ Tiếp công dân thực hiện nhiệm vụ vận động, đưa công dân về địa phương để giải quyết nếu công dân của địa phương kéo về tỉnh khiếu kiện trong thời gian diễn ra Đại hội.

- Đồng chí Nguyễn Ngọc Sơn - Phó Giám đốc Công an tỉnh đã xây dựng cụ thể các phương án xử lý khi có tình huống xấu xảy ra theo Kế hoạch số 526/KH-CAT ngày 10 tháng 9 năm 2020 của Công an tỉnh.

- Đồng chí Bùi Thanh Bình - Phó Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đã làm việc với Sở Giao thông vận tải bố trí xe sẵn sàng để đưa công dân từ nơi khách sạn đại biểu ở và khu vực diễn ra Đại hội đến địa điểm tiếp công dân; chỉ đạo Ban Tiếp công dân tỉnh chuẩn bị các điều kiện phục vụ cho công tác tiếp công dân tại trụ sở Ban Tiếp công dân tỉnh; cử cán bộ làm nhiệm vụ thư ký của Tổ tiếp công dân.

- Tổ tiếp công dân đã làm việc với Ban Bảo vệ chăm sóc sức khỏe bố trí cán bộ y tế tại điểm tiếp công dân.

Trên đây là tình hình triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuẩn bị phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XVI, nhiệm kỳ 2020 - 2025, báo cáo Tiểu ban Tổ chức phục vụ theo dõi, chỉ đạo.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Các thành viên Tiểu ban Tổ chức Phục vụ,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy, Tiểu ban Tổ chức phục vụ.

CHÁNH VĂN PHÒNG TỈNH ỦY
kiêm
THÀNH VIÊN TIỂU BAN



Nguyễn Xuân Phước

